

Se connecter au livret

La connexion se fait :

- sur le portail d'authentification pour l'accès aux applications nationales académique ARENA, avec la clé OTP pour les directeurs d'école ou l'identifiant et le mot de passe académiques (*les mêmes que pour iProf*) pour les enseignants

Menu	Paramétrage LSUN	Saisie LSUN et édition
Qui ?	Directeur d'école	Directeur d'école et professeur des écoles
Comment ?		

Se connecter au livret

La connexion se fait soit à l'adresse suivante :

<https://be1d.ac-dijon.fr/arena>

Onglet « scolarité 1^{er} degré »



ministère
éducation
nationale



Recherche



Scolarité du 1er degré

ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue **DIJON DIRECTEUR14**

Gérer mes favoris

Déconnexion

Première connexion à l'application

Message de votre Académie

Les environnements LSU Chaine 1 et 2 seront indisponibles le 20/10/16 une partie de la journée pour la MEP LSU 16.3.a .

Base élèves premier degré

Accès directeur
Accès mairie

Livret Scolaire Unique du CP à la 3ème (LSU)

Accès au Livret Scolaire Unique

© MEN 2010 - Contact v.2.0 - 20/02/2015

Se connecter au livret

Soit sur le portail académique :

<https://pia.ac-dijon.fr>

The screenshot shows the homepage of the Dijon Academy website. At the top, there is a navigation bar with links for 'ELÈVES', 'ETUDIANTS', 'PARENTS', 'PERSONNELS', 'PRESSE', 'LETTRE DE L'ÉDUCATION', and 'SERVICES EN LIGNE'. Below this is the logo for 'académie Dijon' and 'ac-dijon.fr'. A search bar is present with the text 'Entrez votre recherche ici' and an 'OK' button. A secondary navigation bar includes 'ACADÉMIE', 'ÉCOLE, COLLÈGE, LYCÉE', 'ORIENTATION, FORMATIONS', 'EXAMENS ET CONCOURS', and 'ACTION ÉDUCATIVE'. A third bar lists 'UNE+' categories: 'Sécurité', 'Réserve citoyenne', 'Nouveau collège / LSU', 'FSE & projets académiques', 'Année de l'Olympisme', and 'Bourgogne-Franche-Comté'. The main content area features a banner for 'Direction des services départementaux de l'éducation nationale YONNE' with the number '89'. Below the banner are tabs for 'DSDEN 89', 'VIE DE L'ÉLÈVE', 'DISPOSITIFS ÉDUCATIFS', and 'ESPACE PRO'. A sidebar on the right contains 'S'INFORMER, RECHERCHER, NOUS CONTACTER' with icons for Videos, Annuaire, Contact, Photos, Facebook, Flux RSS, e-services, PIA, Webmail, Twitter, Disciplines, and B.O. At the bottom, there is a 'CARTOGRAPHIE DSDEN' section.

The screenshot shows the 'Services pratiques' section of the website. It features a dark header with the text 'Services pratiques'. Below the header are four colored buttons: 'Généraux' (purple), 'Métiers' (blue), 'Institutionnels' (green), and 'Collaboratifs' (orange). A 'Favoris' button is also visible. Below these buttons are five service icons: 'ARENA par OTP' (a blue circle with a white 'i'), 'LSUN' (a yellow sun), 'DT-GAIA-IMAGIN-OBII' (a stack of gold coins), 'DUER' (a blue circle with a white 'i'), and 'SST' (a red circle with a white 'i').

Rubrique « services pratiques »
Onglet « métiers »

Page d'accueil du livret



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

Livret Scolaire Unique
Du CP à la 3ème

DIR

ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE

2016-2017

Bilans ▾ Paramétrage ▾

La barre de menu vous permet d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'application

Utilisez ces boutons pour quitter l'application ou changer d'établissement

La spécificité de l'accès directeur

Page d'accueil du livret



La barre de menu vous permet d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'application

Utilisez ces boutons pour quitter l'application ou changer d'établissement

1- Synchronisation des élèves et des classes:
Cette synchronisation doit être effectuée par le directeur.

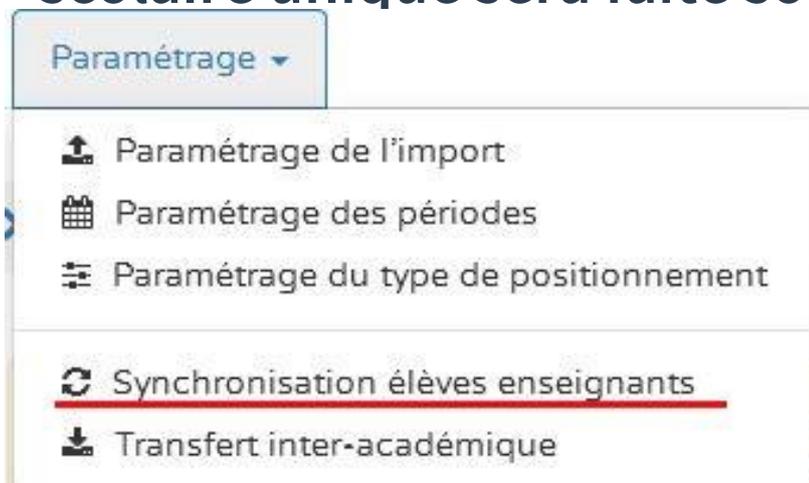
2- Paramétrage des périodes :

Ce paramétrage doit être effectué par le directeur d'école, en concertation avec l'équipe pédagogique. Il doit être obligatoirement réalisé pour que les enseignants puissent accéder aux bilans.

Importer les classes, les enseignants et les élèves

L'importation se fait automatiquement depuis Base Elèves.

Les directeurs d'écoles n'ont donc pas à effectuer cette tâche. Il est toutefois important que BE1D soit mis à jour en cas d'admission de nouveaux élèves, de changement d'enseignants, ... (lire texte en marron ci-dessous). Suite à cette opération, la mise à jour du Livret scolaire unique sera faite sous 24 h.



Si une mise à jour est nécessaire après des modifications dans BE1D, il est nécessaire d'effectuer une « synchronisation élèves enseignants »



Vos bilans en préparation présentent des données relatives aux élèves ou enseignants qui ne sont plus à jour ?



Vous avez modifié des données administratives de certains élèves (nom, prénoms, date de naissance, sexe) après avoir importé ou créé des bilans.

Vous avez mis à jour vos services d'enseignement mais vous constatez que ce n'est pas le bon enseignant qui est affiché en regard des acquis scolaires d'une discipline ou que ce n'est pas le bon professeur principal qui est indiqué pour une classe.

Cette fonction vous permet de resynchroniser les bilans d'une ou plusieurs classes avec les données présentes dans la base élèves.

Important : les bilans verrouillés ne seront pas impactés par la mise à jour.

Vos bilans en préparation présentent des données relatives aux élèves ou enseignants qui ne sont plus à jour ?

Vous avez modifié des données administratives de certains élèves (nom, prénoms, date de naissance, sexe) après avoir importé ou créé des bilans.

Vous avez mis à jour vos services d'enseignement mais vous constatez que ce n'est pas le bon enseignant qui est affiché en regard des acquis scolaires d'une discipline ou que ce n'est pas le bon professeur principal qui est indiqué pour une classe.

Cette fonction vous permet de resynchroniser les bilans d'une ou plusieurs classes avec les données présentes dans la base élèves.

Important : les bilans verrouillés ne seront pas impactés par la mise à jour.

LIVRET SCOLAIRE UNIQUE

Sélectionnez les classes à synchroniser :

 Synchroniser

<input type="checkbox"/>	Classes
<input type="checkbox"/>	CLASSE10
<input type="checkbox"/>	CLASSE2
<input type="checkbox"/>	CLASSE21
<input type="checkbox"/>	CLASSE32
<input type="checkbox"/>	CLASSE47

Libellé court

 Synchroniser

Sélectionner les classes à mettre à jour puis synchroniser

› Paramétrage › Synchronisation élèves enseignants

i Synchronisation lancée pour : CLASSE10 , CLASSE2

Statut

Message



La synchronisation s'est déroulée avec succès.

← Retour

Paramétrage des périodes

Ce paramétrage doit être effectué par le directeur d'école, en concertation avec l'équipe pédagogique. Il doit être obligatoirement réalisé pour que les enseignants puissent accéder aux bilans.

- Périodes personnalisées
- Périodes prédéfinies : trimestre ou semestre



Trimestre 

⚠ Aucune classe associée à cette périodicité.

Trimestre 1	01-09-2016
	30-11-2016
Trimestre 2	01-12-2016
	11-03-2017
Trimestre 3	12-03-2017
	08-07-2017

Démarrer la modification